

Buchungsanordnung an das Kirchenkreisamt Winsen/Luhe

KIRCHENAMT WINSEN (LUHE) für die
Evangelisch-lutherischen Kirchenkreise
HITTFELD UND WINSEN (LUHE) 

GKZ	Buchungsdatum <small>(Entstehung der Leistung)</small>	Belegdatum	Fälligkeitsdatum	Belegnummer		
! 5XXX						
Kostenstelle	Kostenträger <small>(Investitionsnummer)</small>	Art*	Sollkonto	Art*	Habenkonto	Betrag
! 5XXX-54321						
!						
!						
!						
!						
Externe Belegnummer						
Beschreibung (intern)						
sachlich richtig:		rechnerisch richtig:		<input type="checkbox"/>	ILV	<input type="checkbox"/> Lastschrift
! 14.09.2024	<i>Peter Sachlich</i>			<input type="checkbox"/>	Stornierung	<input type="checkbox"/> Umbuchung
Datum, Unterschrift		Datum, Unterschrift		<input type="checkbox"/>	Gutschrift	<input type="checkbox"/> Verrechnung
zur Buchung / Zahlung angewiesen:				Maßnahme		
Beispielort	den,	! 15.09.2024	<i>Elke Aukel</i>	Gewerk		
Ort		Datum, Unterschrift		Objekt		

* Art: S = Sachkonto, K = Kreditor, D = Debitor, A = Anlage, B = Bank

! Pflichtfelder

Inventar Nr.

Dogan Glas - Gebäudereinigung GmbH, Boschstr. 4, 21423 Winsen



21423 Winsen

Seite: 1
Kunden Nr.: 40314
Steuernr.:
USt-IdNr.: DE200530567
Datum: 30.07.2024

Rechnung Nr. 191735

Pos	Menge	Text	Einzelpreis EUR	Gesamtpreis EUR
1	1,00	Juli 2024		
2	12,00 Std	Urlaubs- und Krankheitsvertretung 28.06.+05.07.	30,00	360,00
Gesamt Netto				360,00
zzgl. 19,00 % USt. auf			360,00	68,40
Gesamtbetrag				428,40

Zahlung innerhalb 8 Tagen ohne Abzug

Geschäftsführer:
Birsen Dogan u. Cengiz Dogan
Amtsgericht Lüneburg
HRB 110840

Volksbank Winsener Marsch eG
IBAN: DE64200699650003608000
BIC: GENODEF1WIM
Tel.: 04171 - 63408